

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОЛСТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24.07.2018 года № 20**

**Об утверждении программы профилактики**

**нарушений обязательных требований в**

**сфере муниципального жилищного**

**контроля на 2018 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Толстинское сельское поселение, администрация Толстинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на 2018 год (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Толстинского сельского поселения в сети Интернет .

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Толстинского сельского поселения: В.А.Белоус

Приложение

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением   
от «24» июля 2018 года № 20

**ПРОГРАММА**  
**профилактики нарушений**  
**обязательных требований на 2018 год**  
**в сфере муниципального жилищного контроля**

I. Общие положения

1. Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.  
2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.  
3. Целью программы является:  
- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.  
4. Задачами программы являются:  
- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;  
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;  
- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан при использовании муниципального жилищного фонда.  
5. Программа разработана на 2018 год.  
6. Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, занимающие муниципальные жилые помещения на территорий муниципального образования Толстинское сельское поселение.  
7. В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством всех уровней, Администрацией муниципального образования Толстинское сельское поселение Варненского муниципального район Челябинской области осуществляется прием представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения жилищного законодательства.

**II. План мероприятий по профилактике нарушений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия по профилактике нарушений**  **юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1. | Составление перечня нормативных правовых актов, или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля | 01.08.2018 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 2. | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | 01.08.2018 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 3. | Разработка руководства по соблюдению обязательных требований | 01.08.2018 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 4. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведение семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | в течении года  (по мере необходимости) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 5. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований (при внесении изменений в обязательные требования) | в течении 30 дней после внесения изменений в НПА | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 6. | Информирование субъектов о планируемых и проведённых проверках путём размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок | постоянно | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 7. | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте администрации сельского поселения соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 27.12.2018 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 8. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом | в течении года (по мере необходимости) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 9. | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения информации о результатах контрольной деятельности за 2018 год | 20.01.2019 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 10. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2019 год | 27.12.2018 | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |